

Benutzung Elektrofahrzeug des Fördervereins Prozessbeschreibung für die Lehrerschaft



Stand: November 2021

Präambel

Der Förderverein, als Unterstützer der Käthe-Kollwitz-Schule, stellt für den Schulbereich ein Elektrofahrzeug zur Verfügung. Damit sollen die Dienstgeschäfte unterstützt und gleichzeitig ein Beitrag zum Umweltschutz geleistet werden. Das Fahrzeug steht den Mitgliedern der Schulleitung, den Lehrkräften und den Sekretärinnen der Käthe-Kollwitz-Schule für Dienstfahrten anstelle des privateigenen Fahrzeuges zur Verfügung. Ausschließlich Privatfahrten sind ausgeschlossen.

Beantragung einer Dienstfahrt

Eine Dienstfahrt kann auf dem bereitgestellten Formular bei Frau Müller unter Angabe des Termins und des Umfangs beantragt werden. Die Beantragung sollte so früh als möglich, **mindestens jedoch eine Woche** vor dem Termin erfolgen.

Die Antragstellerin / der Antragsteller erhält zeitnah eine Rückmeldung.

Durchführung der Fahrt

Der Schlüssel wird zur vereinbarten Zeit bei Frau Pfeiffer abgeholt und das Fahrzeug mit dem Fahrtenbuch übergeben. Bei Erstbenutzung wird vor Antritt der Fahrt eine Einweisung gegeben. Mit dem Fahrzeug darf nur die Person fahren, die das Fahrzeug auch beantragt hat. Ein Verleihen an andere Personen ist untersagt. Wir gehen davon aus, dass eine gültige Fahrerlaubnis vorliegt.

Das Fahrtenbuch muss von jeder Nutzerin / jedem Nutzer geführt werden und wird mit Rückgabe des Fahrzeugs ebenfalls wieder zurückgegeben. Besondere Vorkommnisse müssen mit vermerkt werden. Bußgelder etc., durch Verletzungen der Straßenverkehrsordnung durch die Fahrerin / den Fahrer verursacht, gehen ggf. zu deren Lasten.

Vergütung der Fahrten

Die Lehrerin / der Lehrer stellen wie bisher einen Antrag auf eine Dienstreise und rechnen diese dann mit dem Landesamt auf das private Konto ab. Der Förderverein erstellt für die Nutzer von Zeit zu Zeit auf der Basis der Fahrtenbucheinträge Sammelrechnungen mit dem gleichen Kilometersatz wie das Landesamt, damit die Vergütungen dem Förderverein zur Finanzierung des Fahrzeugs wieder zugeführt werden. Genehmigte private Fahrtanteile (z. B. Rückgabe des Fahrzeugs aus Zeit- und Fahrstreckengründen erst am nächsten Tag mit integrierten Fahrtanteilen zwischen Wohn- und Dienort; ...) werden dann privat getragen.

Elektrofahrzeug des Fördervereins

Antrag auf Benutzung



Stand: November 2021

Antrag

Hiermit beantrage ich die Benutzung des Elektrofahrzeugs des Fördervereins.
Mit dem Antrag bestätige ich, im Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis zu sein.
Die umseitige Information habe ich zustimmend zur Kenntnis genommen.

Name, Vorname

Beginn (Datum und Uhrzeit)

Ende (Datum und Uhrzeit)

Ziel

Zweck

- Fahrkosten werden gegenüber LBV/RP Stuttgart/etc. geltend gemacht/abgerechnet.
- Die Fahrt enthält private Anteile.

Datum

Unterschrift

Zur Beachtung

Die Beantragung sollte so früh wie möglich, **mindestens jedoch eine Woche vor dem Termin** bei Frau Müller (Geschäftsführung des Fördervereins) erfolgen.

Rückmeldung

- Sie können das Fahrzeug für Ihre Fahrt nutzen.
- Das Fahrzeug ist anderweitig in Gebrauch.

Übergabeinformationen:

Das Auto wird von Frau Pfeiffer übergeben und zurückgenommen.

Ausgabe:

- Einweisung durchgeführt am _____ von Frau Pfeiffer
- Ausgabe von Fahrzeugschein, Fahrtenbuch und Autoschlüssel

Rücknahme:

- Rücknahme von Fahrzeugschein, ausgefülltem Fahrtenbuch und Autoschlüssel
- Besondere Vorkommnisse (z. B. Verletzung der Straßenverkehrsordnung, ...)

Datum

Unterschrift Frau Pfeiffer